INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	Cuota cinco (5)
FECHA:	21 de noviembre de 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.1419 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Gabriela Rojas Peláez
CÉDULA:	C.C. 1107064934
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali", BP 26005418.

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia:

1. Realizar acompañamiento técnico a las redes de apoyo conformadas en los diferentes sectores de la ciudad para el abordaje integral del fenómeno de habitabilidad en calle.

- Asistí a la reunión de socialización de los resultados del proceso de caracterización de inquilinatos y residencias, con el objetivo de darle seguimiento al proceso en el mes de noviembre.
- Asistí al grupo focal con el Programa Cali Diversidad para abordar los retos, los aciertos y en general sobre la política pública de la población LGTBIQ+ en el mes de noviembre.

2. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Actualicé un plan de acción para organizar las distintas actividades asignadas relacionadas a la Gestión del conocimiento, enfoque diferencial, inclusión social, Política Pública y sus componentes de Inclusión Social, Participación Ciudadana, y la articulación con el PMA, con el objetivo de cumplir con todas las metas asignadas, en el mes de noviembre.

3. Brindar asistencia técnica a las organizaciones sociales que desarrollan acciones en beneficio de las personas habitantes de/en la calle y en riesgo de habitar la calle.

- Terminé el informe con el análisis de la información de la caracterización de las organizaciones de la RAC, con el objetivo de generar más información diagnóstica para el equipo de Movilización Ciudadana que acompaña las fundaciones, en el mes de noviembre.

4. Apoyar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.

- Atendí a tres personas de la comunidad en la oficina, para brindar claridad sobre el Programa, su alcance y su oferta, teniendo en cuenta las necesidades específicas para cada caso en el mes de noviembre.

- Asistí tres veces a la semana a la oficina del Programa Habitante de la Calle para brindar atención a la comunidad que se acerca a pedir información o activar rutas relacionadas al fenómeno de habitabilidad en calle en el mes de noviembre.

5. Orientar a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas para el restablecimiento de derechos y los servicios sociales para la población en situación de calle.

- Conceptualicé co - construí y compartí la nota conceptual para el foro “Personas afrodescendientes en situación de calle: racismo estructural, exclusión social, situación actual y retos”, con el objetivo de continuar la articulación con el Programa Cali Afro, en el marco del cumplimiento de las acciones de la política pública de Cali Afro y en el marco del fortalecimiento del enfoque diferencial
- Contacté a las personas panelistas académicas y personas que superaron la vida en calle para asistir al foro, con el objetivo de tener tanto la teoría como la experiencia en el foro, en el mes de noviembre.
- Concerté en cinco reuniones con el equipo de Cali Afro para cambiar la fecha del foro y para decidir sobre ubicación, participantes, nota conceptual y todo lo relacionado al foro, con el objetivo de organizar el foro de la mejor manera posible en el mes de noviembre.
- Busqué espacios idóneos en el oriente para el foro, contactando organizaciones y líderes del territorio, con el objetivo de lograr un espacio digno para el foro y sosteniendo la ubicación del mismo, en noviembre.
- Construí el Power Point del perfil de las personas panelistas, con el objetivo de poder socializar el tipo de conocimiento que se va a abordar en el foro, en el mes de noviembre.
- Construí la base de datos para invitar a las personas y organizaciones al foro, con el objetivo de incluir e invitar al foro a las activistas, mayores, organizaciones del oriente que vienen haciendo trabajo de prevención en sus territorios, en el mes de noviembre.
- Ayudé a construir la hoja de vida de dos personas panelistas que no la tenían hecha, con el objetivo de proporcionar todos los documentos que necesitaba el Fondo Mixto para pagar su participación al foro, en el mes de noviembre.
- Concerté con el Fondo mixto, operador de CaliFor, las fechas y las temáticas de la asistencia técnica al Programa Habitante de la Calle, con tres fechas para el equipo de Redes de Apoyo, operador y organizaciones de la RAC, con el objetivo de continuar fortaleciendo el enfoque diferencial en el Programa Habitante de la Calle y para cumplir con los compromisos con la Política Pública de Cali Afro de parte del Programa Habitante de la Calle.
- Asistí al grupo focal con Sapiencia y CES en el marco de su investigación sobre el consumo de bazuco en Medellín y Cali, con el objetivo de contribuir a la investigación sobre la sustancia psicoactiva que consume el 70% de la población habitante de calle de nuestra ciudad, en el mes de noviembre.
- Continúe el diálogo con el equipo de la política pública del Programa de Comedores, con el objetivo de apoyar la respuesta sobre el compromiso de ese programa con nuestra PPPAIHC, en el mes de noviembre.

6. Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población en situación de calle, los actores sociales y comunitarios para el abordaje integral del fenómeno social.

- Asistí a la reunión con el equipo de enfoque de género del CAAI, para ayudar a construir el plan de acción y actividades que pueden realizar con las mujeres cis y trans a las que brindan atención diferenciada, en el mes de noviembre.
- Asistí al Foro, “Personas afrodescendientes en situación de calle: racismo estructural, exclusión social, situación actual y retos”, con el objetivo de continuar fortaleciendo el enfoque diferencial del PHC, durante el mes de noviembre.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Entregué los documentos personales durante el mes de noviembre, para dar cumplimiento a lo solicitado por el Programa.

8. Y Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Asistí a las reuniones propuestas por la coordinadora con el objetivo de darle seguimiento al cumplimiento de las actividades asignadas y el cubrimiento de los horarios en la oficina, en el mes de noviembre.
- Realicé seguimiento al Programa de Cali Diversidad, Comedores, Familia y Niñez, a la Secretaría del Deporte y la Recreación, y a la Subsecretaría de Equidad de género, en el marco de la formulación de la PPPAIFHC, en el mes noviembre.
- Asistí al evento que desde la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana en articulación con la Defensoría del Pueblo y la Secretaría de Bienestar Social, invitaron a un ejercicio de formación para la Prevención del reclutamiento, uso y utilización de niños, niñas y adolescentes en entornos digitales, con el objetivo de continuar fortaleciendo el enfoque diferencial, en el mes de noviembre.
- Apoyé la creación de un formato de Google forms para la carrera programada por el equipo de zona 2 en los Chorros, con el objetivo de dar apoyo tecnológico y de recolección de información a ese equipo de Redes de Apoyo en el mes de noviembre.
- Realicé en conjunto con una de las coordinadoras del Equipo de Redes de Apoyo la metodología de algunas estrategias de la Caja de Herramientas del PHC, con el propósito de terminarla en los tiempos propuestos, en el mes de noviembre.
- Terminé el plan de capacitaciones en articulación con contratistas del equipo de Gestión Transectorial para fortalecer las capacidades de los equipos de Redes de Apoyo, Movilización Ciudadana, y los equipos de atención en los Centros de Atención Integral y de la Estrategia Territorial, iniciando con el Programa de Cali Afro y continuando con la Subsecretaría de Equidad de género, en el mes de noviembre.



Gabriela Rojas Peláez
CC NO. 1107064934 CALI (VALLE)